

3. Plan de Desarrollo

Se presenta a continuación una proyección del Programa en un plazo de 5 años y estrategias de desarrollo a implementar en el período, considerando aspectos relevantes en el marco de los criterios de evaluación. Se indican también las acciones concretas que el Programa incorporará para su mejoramiento, en función de las debilidades detectadas.

Dimensión Perfil de Graduación y Resultados									
Objetivo	Indicador de Logro/Meta						Actividades	Responsables	Plazo, Prioridad, Verificador
		2016	2017	2018	2019	2020			
Diseñar y aplicar un protocolo de seguimiento para el análisis del desempeño académico de los estudiantes.	Aplicación de protocolo de seguimiento para la evaluación semestral del desempeño académicos del estudiante.	1	2	2	2	2	Reuniones con el Comité Académico	Comité Académico	Todos los semestres. Prioridad Alta. Acta de reunión del Comité Académico.
Reforzar la coordinación y orientación del trabajo que deben desarrollar los Seminarios de Investigación según los niveles de avance de los estudiantes.	Número de reuniones semestrales con coordinadores de seminarios de investigación.	1	2	2	2	2	Reunión semestral con los coordinadores de seminario de investigación.	Director y Coordinador Académico	Todos los semestres. Prioridad Alta. Acta de reuniones.

Objetivo	Indicador de Logro/Meta						Actividades	Responsables	Plazo, Prioridad, Verificador
		2016	2017	2018	2019	2020			
Sistematizar los resultados obtenidos de la evaluación docente del Programa.	Número de evaluaciones docente aplicadas e informes de resultados.	1	2	2	2	2	Reunión de sistematización.	Comité Académico.	Todos los semestres. Prioridad Alta. Informe de evaluación.
Diseñar protocolos para el examen de habilitación y defensa de la tesis doctoral de acuerdo a la reglamentación vigente.	Número de protocolos según actividad académica.	1	1	0	0	0	Reuniones de trabajo con Comité Académico.	Director y Coordinador Académico	Segundo semestre de 2016 y primer semestre de 2017. Alta Prioridad. Protocolos formalizados y publicado en Web del Doctorado en Ciencias Sociales.
Diseñar documento que contenga las orientaciones para la escritura y estilos que se deben aplicar en la presentación de la Tesis Doctoral	Documento formalizado.	0	1	0	0	0	Reuniones de trabajo con Comité Académico.	Director y Coordinador Académico	Primer semestre de 2017. Alta Prioridad. Documento formalizado y publicado en Web del Doctorado en Ciencias Sociales.

Dimensión Condiciones de Operación									
Objetivo	Indicador de Logro/Meta						Actividades	Responsables	Plazo, Prioridad, Verificador
		2016	2017	2018	2019	2020			
Implementar un plan de colaboración internacional del Programa.	Plan de trabajo para colaboración internacional.	0	0	1	0	0	Reuniones de trabajo con Comité Académico. Reuniones con instituciones universitarias internacionales	Director y Coordinador Académico.	Año 2018. Mediana Prioridad. a) Plan de gestión para colaboración internacional. b) Convenios internacionales firmados.
Socializar entre el cuerpo académico y los estudiantes la operativa de los seminarios de investigación.	Número de reuniones anuales.	0	1	1	1	1	Reuniones de trabajo.	Director	Desde el año 2017. Mediana Prioridad. Acta y listado de asistentes.
Formalizar un plan a mediano y largo plazo de colaboración entre programas de doctorados de universidades chilenas.	Plan de trabajo para colaboración nacional.	0	0	1	1	0	Reuniones de trabajo con Comité Académico. Reuniones con instituciones universitarias nacionales.	Director y Coordinador Académico.	Año 2018 y 2019. Mediana Prioridad. a) Plan de gestión para colaboración nacional. b) Convenios nacionales firmados.

Dimensión Capacidad de Autorregulación									
Objetivo	Indicador de Logro/Meta						Actividades	Responsables	Plazo, Prioridad, Verificador
		2016	2017	2018	2019	2020			
Formalizar reuniones de socialización y de retroalimentación con el cuerpo académico en relación al funcionamiento general del Programa.	Número de reuniones anuales.	1	1	1	1	1	Reuniones de trabajo.	Director y Coordinador Académico.	Desde el año 2016. Alta Prioridad. Acta y listado de asistentes.